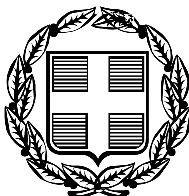




ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1644**

28 Νοεμβρίου 2005

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 59013 (1)

Καθορισμοί Πρόσθετης Επιχορήγησης του Ναυτικού Μουσείου της Ελλάδος έτους 2005.

**ΟΙ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ -
ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

α. Τις διατάξεις του ν. 2362/1995 «Κώδικας Δημοσίου Λογιστικού (ΦΕΚ Α'247/27.11.1995) και ν. 2469/1997 άρθρο 1.

β. Το άρθρο 4 του ν. 1544/1985 «Περί επιχορήγησης του Ναυτικού Μουσείου της Ελλάδος» (ΦΕΚ Α'80 από 8.5.1985).

γ. Την υπ' αριθμ. 177026/17.3.2004 κοινή απόφαση Πρωθυπουργού και ΥΕΘΑ «Περί αναθέσεως αρμοδιοτήτων ΥΕΘΑ στους ΥΦΕΘΑ» (ΦΕΚ Β' 517/17.3.2004).

δ. Την υπ' αριθμ. 37930/ΔΙΟΕ 1264/14.10.2005 κοινή απόφαση Πρωθυπουργού και Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών «Καθορισμός αρμοδιοτήτων των Υφυπουργών Οικονομίας και Οικονομικών».

ε. Την πρόταση του Γενικού Επιτελείου Ναυτικού.

στ. Την υπ' αριθμ. 2/49580 απόφαση του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών/Δ20, αποφασίζουμε:

2. Καθορίζουμε πρόσθετη επιχορήγηση του Ναυτικού Μουσείου της Ελλάδος για το οικονομικό έτος 2005 με το ποσό των 40.000 ΕΥΡΩ καταβλητέα σε βάρος του φορέα 11-300 ΚΑΕ 2442 «Επιχορήγηση σε Μουσεία» του Προϋπολογισμού ΥΕΘΑ/ΓΕΝ έτους 2005.

3. Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη 40.000 ΕΥΡΩ σε βάρος του Προϋπολογισμού ΥΕΘΑ/ΓΕΝ 2005 ΚΑΕ 2442, στον οποίο έχει γίνει σχετική πρόβλεψη.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 3 Νοεμβρίου 2005

ΟΙ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
ΠΕΤΡΟΣ ΔΟΥΚΑΣ	**ΙΩΑΝΝΗΣ ΛΑΜΠΡΟΠΟΥΛΟΣ**

Αριθμ. 9003 (2)

Τροποποίηση συστατικής πράξης Σχολικής Επιτροπής στον Ν. Δράμας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις του άρθρου 203 του π.δ. 410/1995, του ν. 1894/1990 και του ν. 2503/1997.

2) Την υπ' αριθμ. ΔΙΕΣ 14146/31.7.1989 (ΦΕΚ 624/25.8.1989) απόφαση της Δ/νσης Εσωτερικών Ν. Δράμας περί σύστασης ίδίων Νομικών Προσώπων με την επωνυμία «Σχολικές Επιτροπές Δήμου Δράμας» όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα με την υπ' αριθμ. ΔΙΕΣ 6722/4.6.1991 (ΦΕΚ 522/Β/16.7.1991).

3) Την υπ' αριθμ. 307/2005 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δράμας σχετικά με την τροποποίηση των ανωτέρω αποφάσεων.

4) Την υπ' αριθμ. 2550/1.10.2003 (ΦΕΚ 1588/τ.Β΄/27.10.2003) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης περί «μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στους Διευθυντές Τοπικής Αυτοδιοίκησης και στους Τμηματάρχες των ιδίων Υπηρεσιών, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την υπ' αριθμ. ΔΙΕΣ 14146/31.7.1989 (ΦΕΚ 624/25.8.1989) απόφαση της Δ/νσης Εσωτερικών Ν. Δράμας όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα,

1) ως προς το άρθρο 1.11 «από 12η Ενιαία Σχολική Επιτροπή του 1ου ΤΕΛ, 2ου ΤΕΛ, ΤΕΣ» σε «12η Ενιαία Σχολική Επιτροπή 1ου, 2ου, 3ου ΤΕΕ, Εσπερινού ΤΕΕ και ΣΕΚ».

2) ως προς το άρθρο 3 περίπτωση ΙΑ' ως εξής:

Το Ν.Π. θα διοικείται από 11μελές Διοικητικό Συμβούλιο που θα αποτελείται από

α) Πρόεδρος είναι ο Δήμαρχος, ή άλλο μέλος αιρετό η μη, που ορίζεται από αυτόν.

β) Τους εκάστοτε διευθυντές όλων των ανωτέρω σχολικών μονάδων (πέντε).

γ) έναν εκπρόσωπο του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων από κάθε σχολική μονάδα (τέσσερις) στο ΣΕΚ δεν υφίσταται σύλλογος γονέων και κηδεμόνων.

δ) Έναν εκπρόσωπο των μαθητικών κοινοτήτων.

Κατά τα λοιπά ισχύει η υπ' αριθμ. ΔΙΕΣ 14146/31.7.1989 (ΦΕΚ 624/25.8.1989) απόφαση της Δ/νσης Εσωτερικών όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα.

Από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Δράμα, 3 Νοεμβρίου 2005

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Η Διευθύντρια
Μ. ΤΣΙΑΡΑ

Αριθμ. 18800 (3)

Τροποποίηση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Αθλητικού Οργανισμού δήμου Λαρισαίων.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις των άρθρων 1 και 18 του ν. 2539/1997 «Συγκρότηση της Πρωτοβάθμιας Τοπικής Αυτ/σης» (τ.Α΄ ΦΕΚ 244/1997).

2) Τις διατάξεις των άρθρων 6 και 9 του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, Οργάνωση, Στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική Αυτ/ση και άλλες διατάξεις» (τ.Α΄ ΦΕΚ 107/1997).

3) Την υπ' αριθμ. 23289/1983 (ΦΕΚ724/τ.Β΄/83) απόφαση του Νομάρχη Λάρισας περί σύστασης του Αθλητικού Οργανισμού Δήμου Λάρισας.

4) Την υπ' αριθμ. 17767/1990 (ΦΕΚ648/τ.Β΄/90) απόφαση του Νομάρχη Λάρισας με την οποία εγκρίθηκε ο Ο.Ε.Υ. του Αθλητικού Οργανισμού.

5) Την υπ' αριθμ. 25/2005 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Αθλητικού Οργανισμού δήμου Λάρισας περί τροποποίησης του Ο.Ε.Υ.

6) Την υπ' αριθμ. 90/2005 (πρακτικό 21) γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων Ο.Τ.Α. Ν. Λάρισας.

7) Την υπ' αριθμ. 2682/10.5.2001 (ΦΕΚ157/Τ.Β΄/2001) απόφαση μας περί παροχής εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων στον προϊστάμενο της Δ/νσης Αυτ/σης και Αποκ/σης «Με εντολή Γ.Γ.Π.Θεσσαλίας», αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε τον Ο.Ε.Υ. του Αθλητικού Οργανισμού δήμου Λαρισαίων, ως εξής:

Άρθρο 1

Ο Αθλητικός Οργανισμός του Δήμου Λαρισαίων, που συστήθηκε με την 373/1983 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Λάρισας, η οποία εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. 23289/28.11.1983 απόφαση του Νομάρχη Λάρισας και δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 724/14.12.1983 τ. Β΄, αποτελεί ξεχωριστό Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου του Δήμου Λαρισαίων και διέπεται ως προς την εσωτερική λειτουργία και το προσωπικό του από τις διατάξεις των ν. 1188/1981, 2190/1994 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, 3205/2003 και όλων των νόμων που εκδίδονται και έχουν εφαρμογή στο προσωπικό των Ν.Π.Δ.Δ.

Άρθρο 2

Η Υπηρεσία του Ν.Π.Δ.Δ. συγκροτείται σε ένα τμήμα το οποίο θα ονομάζεται «Τμήμα Διοίκησης και Οικονομικών».

Άρθρο 3

Το τμήμα θα αποτελείται από τα ακόλουθα γραφεία:

Α) Γραφείο Διοικητικού Συμβουλίου

Β) Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων

Γ) Γραφείο Λογιστηρίου και Διοίκησης Προσωπικού, Πρωτοκόλλου, Αρχείου, Διεκπεραίωσης Αλληλογραφίας.

Δ) Γραφείο Διαχείρισης Αθλητικών Εγκαταστάσεων και Αθλητικών Δραστηριοτήτων

Άρθρο 4

Οι θέσεις του προσωπικού του Ν.Π.Δ.Δ. διαρθρώνονται σε κλάδους, βαθμούς και ειδικότητες ως εξής:

ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Π.Ε.

1. Κλάδος Π.Ε. 11 Καθηγητών Φυσικής Αγωγής
Δύο (2) θέσεις με βαθμό Δ - Α.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Δ.Ε.

1. Κλάδος ΔΕ 1 Διοικητικού
Τέσσερις (4) θέσεις με βαθμό Δ - Α.

ΤΕΧΝΙΚΟ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΕ

1. Κλάδος ΥΕ 16 Προσωπικού καθαριότητας και άλλου βοηθητικού προσωπικού.

- Τρεις (3) θέσεις φυλάκων εργατών με βαθμό Ε - Β.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Στο Ν.Π.Δ.Δ. έχουν συσταθεί αυτοδίκαια δύο προσωποπαγείς θέσεις αορίστου χρόνου με τυπικά προσόντα ΔΕ 1 Διοικητικού και μία θέση καθαρίστριας τις οποίες έχουν καταλάβει υπάλληλοι με σχέση εργασίας αορίστου χρόνου.

ΕΠΟΧΙΑΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

- Τριάντα (30) θέσεις καθηγητών Φυσικής Αγωγής
- Δύο (2) θέσεις ναυαγοσώστων
- Δύο (2) θέσεις Διοικητικών
- Δύο (2) θέσεις Εργατών Γενικών καθηκόντων

Οι παραπάνω θέσεις είναι προσωρινές και καλύπτουν τις ανάγκες λειτουργίας των Ακαδημιών και των Σχολών εκμάθησης αθλημάτων, καθώς και τη λειτουργία της Δημοτικής πισίνας. Η απασχόλησή τους θα γίνεται με συμβάσεις μίσθωσης έργου σύμφωνα με τους ισχύοντες νόμους.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΝΟΛΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

ΤΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ			
	ΥΠΑΡΧΟΥΣΕΣ ΘΕΣΕΙΣ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ	ΣΥΝΟΛΟ
ΠΕ 11 Καθηγητών Φ/Α	0	2	2
ΔΕ 1	2	2	4
ΥΕ 16	1	2	3
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ (ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΕΙΣ)			
ΔΕ 1	2	0	2
ΥΕ	1	0	1
ΣΥΝΟΛΟ	6	6	12

Με την παρούσα τροποποίηση συστήνονται έξι (6) νέες θέσεις, ήτοι:

ΤΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

- Δύο (2) θέσεις κατηγορίας Π.Ε.
- Δύο (2) θέσεις κατηγορίας Δ.Ε. και
- Δύο (2) θέσεις κατηγορίας Υ.Ε

Άρθρο 5

Τυπικά προσόντα είναι αυτά που προβλέπονται από τα π.δ. 37α/1987 όπως τροποποιήθηκε με το 347/3003 και 22/1990, 50/2001.

Άρθρο 6

Οι αρμοδιότητες κάθε οργανικής μονάδας καθορίζονται ως εξής:

● Ο Προϊστάμενος του τμήματος έχει την ευθύνη για την καλή λειτουργία των γραφείων από τα οποία αποτελείται το τμήμα. Συντονίζει και κατευθύνει τη δουλεία τους, συνεργαζόμενος με τους υπευθύνους των αντίστοιχων γραφείων για την προώθηση των θεμάτων τους.

ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Καταρτίζει την ημερήσια διάταξη των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου κατά την ισχύουσα νομοθεσία, κοινοποιεί αυτή στα μέλη του Δ.Σ. και επιμελείται για την προετοιμασία των σχετικών αποφάσεων. Τηρεί βιβλίο συνεδριάσεων. Τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων, το αρχείο αποφάσεων, μεριμνά για την επικύρωση των πρακτικών, την προώθηση των σχετικών αποφάσεων για έγκριση κλπ. στην αρμόδια αρχή και στη συνέχεια στις αρμόδιες για εκτέλεση υπηρεσίες. Διεξάγει εν γένει κάθε υπηρεσία που ανατίθεται από το Δ.Σ. και που δεν υπάγεται στην άμεση αρμοδιότητα άλλου γραφείου.

ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΥΠΟΥ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ

Έχει την ευθύνη για την ενημέρωση και πληροφόρηση των δημοτών, δημοτικών φορέων, συλλόγων κοινωνικών φορέων, τύπου, τηλεόρασης κ.λ.π. Φροντίζει για την έκδοση και διάθεση ενημερωτικών δελτίων σχετικά με τις δραστηριότητες του Αθλητικού Οργανισμού. Μεριμνά για την επικοινωνία με τους δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς και τηρεί βιβλίο καταχώρησης των Αρχών, Υπηρεσιών, Συλλόγων, Σωματείων κ.λ.π. Παρέχει κάθε πληροφορία στους πολίτες που αφορά τη δραστηριότητα του Αθλητικού Οργανισμού. Συνεργάζεται με τους μαζικούς φορείς της πόλης, τους ενημερώνει και παράλληλα ενημερώνεται για την πολιτιστική και αθλητική δραστηριότητα και παρέχει προς αυτούς κάθε δυνατή βοήθεια.

ΓΡΑΦΕΙΟ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ, ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ, ΑΡΧΕΙΟΥ ΚΑΙ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ

Έχει την ευθύνη για τη κατάρτιση του προϋπολογισμού εσόδων - εξόδων, τον οποίο εισηγείται στο Δ.Σ. μέσα στις προθεσμίες που ορίζει ο Δ.Κ.Κ. Παρακολουθεί την πορεία εκτέλεσης του προϋπολογισμού και εισηγείται την αναμόρφωσή του. Τηρεί, συγκεντρώνει, ελέγχει τα σχετικά λογιστικά βιβλία και καταχωρεί σ΄ αυτά τα αποτελέσματα της εκτέλεσης του προϋπολογισμού. Καταρτίζει σε συνεργασία με το ταμείο τον απολογισμό εσόδων - εξόδων καθώς και τις σχετικές εκθέσεις. Έχει τη φροντίδα της εκκαθάρισης και της εντολής πληρωμής κάθε δαπάνης μετά από σχετικό έλεγχο. Φροντίζει για την έκδοση χρηματικών ενταλμάτων και τη μισθοδοσία του προσωπικού. Τηρεί μισθολογικά μητρώα του προσωπικού, φροντίζει για την ασφάλιση αυτού και συντάσσει τις βεβαιώσεις αποδοχών των εργαζομένων. Φροντίζει για τη διεξαγωγή όλων εκείνων των διαδικασιών που είναι απαραίτητες για την πρόσληψη προσωπικού, προαγωγές, απολύσεις, μετακινήσεις, μετατάξεις, πειθαρχικές υποθέσεις κ.λ.π. Επιμελείται της παραλαβής, πρωτοκόλλησης, ευρετηρίου και συσχέτισης όλων των εισερχομένων εγγράφων και της φροντίδας τήρη-

σης αρχείου. Διεκπεραιώνει την εισερχόμενη και εξερχόμενη αλληλογραφία. Έχει την ευθύνη σχετικά με τις αγορές, δημοσιεύσεις, διαγωνισμούς, προμήθειες κ.λ.π. του Νομικού Προσώπου, όπως το σχεδιασμό, την επεξεργασία κ.λ.π.

ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ

Έχει την ευθύνη για τη διοργάνωση κάθε είδους αθλητικών εκδηλώσεων, όπως π.χ. πρωταθλήματα εργαζομένων, Δημοτικών σχολείων, τουρνουά, ημερίδων. Την ευθύνη και φροντίδα για τη λειτουργία των διαφόρων Σχολών εκμάθησης αθλημάτων και Ακαδημιών, την ενημέρωσή τους για τις αποφάσεις του Δ.Σ. καθώς και για την κατάρτιση των προγραμμάτων και την ευθύνη υλοποίησης αυτών. Φροντίζει για την έγκαιρη έκδοση και διανομή των ενημερωτικών προγραμμάτων, φυλλαδίων και γενικά κάθε έντυπου υλικού σε συνεργασία με το γραφείο τύπου και δημοσίων σχέσεων. Έχει την ευθύνη για τη διαχείριση και λειτουργία των αθλητικών γηπέδων και εγκαταστάσεων που ανήκουν στο Νομικό Πρόσωπο. Συνεργάζεται με το αρμόδιο τμήμα συντήρησης των αθλητικών γηπέδων και εγκαταστάσεων για την εύρυθμη λειτουργία αυτών. Φροντίζει για την ιατρική κάλυψη των αθλητικών εκδηλώσεων και των συμμετεχόντων στα προγράμματα άθλησης του Νομικού Προσώπου.

Άρθρο 7

Προϊστάμενος του τμήματος εκλέγεται επιλέγεται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία για τους ΟΤΑ (ν. 2190/1994) υπάλληλος της κατηγορίας Π.Ε. 11 Καθηγητών Φυσικής Αγωγής

Ελλείψει υπηρετούντος υπαλλήλου κατηγορίας Π.Ε. 11 Καθηγητών Φυσικής Αγωγής επιλέγεται υπάλληλος της κατηγορίας Δ.Ε. 1.

Άρθρο 8

Η λειτουργία της υπηρεσίας, εκτός από όσα ορίζουν οι νόμοι και τα Π.Δ. καθορίζονται με ειδικούς κανονισμούς που θα ψηφίζονται από το Δ.Σ. του Ν.Π.Δ.Δ. Την αρμοδιότητα σε αντικείμενα που δεν αναφέρονται στον παρόντα κανονισμό καθορίζει με απόφασή του ο Πρόεδρος του Δ.Σ. του Ν.Π.Δ.Δ. Ο Οργανισμός εσωτερικής υπηρεσίας που προτείνεται για ψήφιση, καλύπτει τόσο τις σημερινές ανάγκες του Νομικού Προσώπου όσο και αυτές του άμεσου μέλλοντος. Ο παρών κανονισμός είναι δυνατόν να συμπληρώνεται με απόφαση του Δ.Σ.

Ακροτελεύτιο άρθρο

Στον προϋπολογισμό τρέχοντος έτους υπάρχει εγκεκριμένη πίστωση ύψους 235.840,00 € στους αντίστοιχους ΚΑ για την κάλυψη μισθοδοσίας του υπάρχοντος και του προσωπικού που μπορεί να προσληφθεί βάσει του παρόντος Οργανισμού κατά το παρόν οικονομικό έτος. Η μελλοντική επιβάρυνση του προϋπολογισμού του Δήμου από την απόφαση αυτή δεν είναι δυνατό να υπολογισθεί.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 2 Οκτωβρίου 2005

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Προϊστάμενος Δ/νσης κ.α.α.
Α. ΨΩΜΟΥΛΙΑΣ

Αριθμ. 14102 (4)

Έγκριση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δημοτικού Ν.Π. Παιδικοί Σταθμοί Δήμου Σπάρτης.

Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 12 ν. 2880/2001 (Φ.Ε.Κ. 9/τ. Α΄/30.1.2001) «Πρόγραμμα Πολιτεία για τη μεταρρύθμιση και το\' εκσυγχρονισμό της Δημόσιας Διοίκησης και άλλες διατάξεις».

2. Τις διατάξεις των άρθρων 198 και 203 του π.δ. 410/1995 (ΔΚΚ).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 9 του ν. 2503/1997 (ΦΕΚ 107/1997 τ.Α.) «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

4. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του ν. 1188/1981, όπως αντικαταστάθηκε από τις όμοιες της παρ. 5 του άρθρου 8 του ν. 2307/1995.

5. Τις διατάξεις του ν. 2190/1994 «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης», όπως ισχύει με τις τροποποιήσεις του.

6. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθ. 27 ν. 3013/2002.

7. Την υπ' αριθμ. 25375/19.6.2002 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης.

8. Την υπ' αριθμ. 8165/26.7.2002/ΦΕΚ 1087/τ.Β΄/21.8.2002 απόφαση Γεν. Γραμματέα Περιφέρειας Πελοποννήσου περί σύστασης του Ν.Π. με την επωνυμία «Παιδικοί Σταθμοί Δήμου Σπάρτης»..

9. Την υπ' αριθμ. 47/2005 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του αντοτέρω Ν.Π. περί ψήφισης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας αυτού.

10. Την υπ' αριθμ. 227/2005 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Σπάρτης με τη οποία γνωμοδοτεί θετικά σχετικά με την 47/2005 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του αν(οτέρο) Ν.Π. περί ψήφισης του Οργανισμού Εσiοτερικής Υπηρεσίας αυτού.

11. Την υπ' αριθμ. 46/2005, σύμφωνη γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου ΟΤΑ Ν. Λακωνίας άρθ. 8 ν. 2307/1995, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Παιδικοί Σταθμοί Δήμου Σπάρτης» ως εξής:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΤΟΥ Ν.Π. ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΔΗΜΟΥ ΣΠΑΡΤΗΣ

Άρθρο 1

ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ - ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Οι υπηρεσίες του Ν.Π. «Παιδικοί Σταθμοί Δήμου Σπάρτης» λειτουργούν σε επίπεδο Τμήματος.

Το Τμήμα του παιδικού σταθμού αποτελείται από τα εξής γραφεία:

Α) Γραφείο Προσχολικής Αγωγής.

Β) Γραφείο Διοικητικού Οικονομικού.

Άρθρο 2

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΓΡΑΦΕΙΩΝ

Α) Το Τμήμα εποπτεύει συντονίζει και κατευθύνει το

παιδαγωγικό έργο του σταθμού και γενικά μεριμνά για την εύρυθμη λειτουργία του σύμφωνα με τον ισχύοντα κανονισμό.

Β) Το Γραφείο Προσχολικής Αγωγής επιμελείται την παροχή σύγχρονης προσχολικής αγωγής, στα φιλοξενούμενα νήπια σε συνεργασία με το προσωπικό του Σταθμού.

Γ) Το Γραφείο Διοικητικού Οικονομικού επιμελείται τις παντός είδους διοικητικές και οικονομικές εργασίες του Σταθμού.

Άρθρο 3

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

1. Είναι αρμόδιος και επιμελείται σε συνεργασία με τους παιδαγωγούς του Σταθμού για την εφαρμογή των σύγχρονων απόψεων της Παιδαγ(ογικής και της Ψυχολογίας.

2. Εποπτεύει συντονίζει και κατευθύνει το παιδαγωγικό έργο των γραφείων.

3. Είναι αρμόδιος για την εύρυθμη λειτουργία του Σταθμού.

4. Εισηγείται στο Δ.Σ. του Σταθμού κάθε θέμα που αφορά τη λειτουργία το προσωπικό τους γονείς και την υλικοτεχνική υποδομή του Σταθμού όπως:

α) τον αριθμό και τις ειδικότητες του προσωπικού που είναι αναγκαίο, προκειμένου να διασφαλιστεί η εύρυθμη λειτουργία, του.

β) Το παιδαγωγικό υλικό και τον πάσης φύσεως εφοπλισμό.

γ) Τις απαραίτητες εργασίες για. την επισκευή και συντήρηση των κτιρίων.

δ) Την επιμόρφωση του προσωπικού.

5) Είναι υπεύθυνος για την τήρηση του ωραρίου του προσωπικού, προγραμματίζει και εγκρίνει τις άδειες αυτού ώστε να μην δημιουργούνται λειτουργικά προβλήματα στο Σταθμό ενώ η δική του άδεια εγκρίνεται από την πρόεδρο του Ν.Π.

6) Εγκρίνει και υπογράφει τα αιτήματα των υπευθύνων που αφορούν ανάγκες των γραφείων τους.

7) Συνεργάζεται αρμονικά με τα Γραφεία Προσχολικής Αγωγής και Διοικητικού Οικονομικού του οποίου οφείλουν να παρέχουν κάθε στοιχείο για να διασφαλισθεί η εύρυθμη λειτουργία του Σταθμού και η επίτευξη των σκοπών του.

8) Συνεργάζεται με τον υπάλληλο του Γραφείου Διοικητικού - Οικονομικού για την κατάρτιση του προϋπολογισμού - απολογισμού - ισολογισμού κ.λ.π.

9) Είναι υπεύθυνος για τις συγκεντρώσεις του προσίοπικού και των γονέων.

10) Επιβλέπει την τήρηση όλων των απαραίτητων βιβλίων και τηρεί τη σφραγίδα του Σταθμού.

Άρθρο 4

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ

Επιμελείται:

1) Για την εύρυθμη λειτουργία του Γραφείου και την τήρηση του κανονισμού λειτουργίας.

2) Για την παροχή σωστής προσχολικής αγωγής στα φιλοξενούμενα νήπια σε συνεργασία με όλο το προσίοπικό του Σταθμού.

3) Εισηγείται στον Προϊστάμενο του Τμήματος τις ανάγκες του Γραφείου σε προσωπικό και πάσης φύσεως εξοπλισμό καθώς και την επιμόρφωση του προσωπικού.

4) Τηρεί όλα τα απαραίτητα βιβλία.

Άρθρο 5

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

1) Είναι υπεύθυνος για την προμήθεια και τον έγκαιρο εφοδιασμό του Σταθμού με τα αναγκαία τρόφιμα και λοιπά υλικά που είναι απαραίτητα για την ερρυθμη λειτουργία του.

2) Επιμελείται την εκκαθάριση και πληρωμή κάθε δαπάνης και εκδίδει τα σχετικά εντάλματα πληρωμών.

3) Συντάσσει τις μισθολογικές καταστάσεις του προσίοπικού και φροντίζει για την εκκαθάριση μισθών επιδομάπον προσαυξήσειον κ.λ.π. του προσωπικού.

4) Συνεργάζεται με τον Προϊστάμενο του Τμήματος για την κατάρτιση του προϋπολογισμού - απολογισμού - ισολογισμού.

5) Τηρεί όλα τα απαραίτητα βιβλία.

Άρθρο 6

ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΣΥΝΘΕΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Οι θέσεις προσωπικού ορίζονται ως εξής:

Α' ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

1. ΚΛΑΔΟΣ Π.Ε. ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ θέσεις δύο (2) Βαθμός Δ'-Α'
2. ΚΛΑΔΟΣ Τ.Ε.9 ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΙΑΣ θέση μια (1) Βαθμός Δ'-Α'.
3. ΚΛΑΔΟΣ Τ.Ε.22 ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ θέση μια (1) Βαθμός Δ'-Α.
4. ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ 16 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ - ΒΟΗΘΗΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ θέσεις τέσσερις (4) Βαθμός Ε'- Β'.

Β' ΤΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΩΝ ΘΕΣΕΩΝ

Α) ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

1) ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ (προσωρινός) θέσεις δύο (2).
2) ΤΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ (προσωρινός) θέσεις τέσσερις (4)
3) ΥΕ ΜΑΓΕΙΡΩΝ (προσωρινός) θέσειςδύο (2).

Γ' ΕΠΟΧΙΑΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Δύο (2) θέσεις διαφόρων ειδικοτήτων.

Οι θέσεις των κλάδων ΠΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός) και ΤΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός) μετατρέπονται μόλις κενωθούν με οποιονδήποτε τρόπο σε θέσεις κλάδους ΤΕ9 Βρεφονηπιοκόμων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 35 ν. 2646/1998. Οι θέσεις του κλάδου Υ.Ε. Μαγείρων (προσωρινός) μόλις κενωθούν με οποιονδήποτε τρόπο μετατρέπονται σε. θέσεις κλάδου ΔΕ 32 Μαγείρων.

Άρθρο 7

ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ - ΑΝΑΠΛΗΡΩΣΗ

1. Κατά το διάστημα κατά το οποίο θα υπηρετούν στο Ν.Π.Δ.Δ. υπάλληλοι «των κλάδων. Π.Ε. Νηπιαγωγών (προσωρινός) ΤΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός) και ΤΕ 9 Βρεφονηπιοκομίας ως Προϊστάμενος του Τμήματος επιλέγεται από τους κλάδους ΠΕ Νηπιαγωγών (προσωρι-

νός), ΤΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός), ΠΕ Νηπιαγωγών και ΤΕ9 Βρεφονηπιοκομίας.

Μετά την κατάργηση των προσωποπαγών θέσεων προϊστάμενος του τμήματος κρίνεται κατ' αποκλειστικότητα υπάλληλος από τους κλάδου Π.Ε. Νηπιαγωγών και ΤΕ9 Βρεφονηπιοκόμων.

Η επιλογή του προϊσταμένου του τμήματος θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 36 του ν. 2190/1994 όπως αυτές ισχύουν κάθε φορά.

2) Αναπλήρωση προϊσταμένων: Η αναπλήρωση του προϊσταμένου γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 ν. 1586/1986 όπως έχουν τροποποιηθεί με τις όμοιες του άρθρου 36 παρ 19 ν. 2190/1994 και όπως ισχύουν κάθε φορά.

Άρθρο 8

Για το διορισμό τα καθήκοντα τους περιορισμούς το χρόνο εργασίας την αστική ευθύνη τα δικαιώματα τις άδειες τις μεταβολές υπηρεσιακής κατάστασης το προβάδισμα τις ηθικές αμοιβές τα πειθαρχικά αδικήματα, τη λύση της υπαλληλικής σχέσης και την ιατροφαρμακευτική περίθαλψη των υπαλλήλων εφαρμόζονται οι εκάστοτε ισχύουσες Νομοθετικές διατάξεις.

Άρθρο 9

Οι προβλεπόμενες από τον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας θέσεις κατά κλάδο καλύπτουν όλους τους εργαζόμενους στο Ν.Π.Δ.Δ. ανεξαρτήτως σχέσεως εργασίας καθώς και ορισμένο επιπλέον αριθμό θέσεων για την κάλυψη των υφιστάμενων και μελλοντικών αναγκών των Υπηρεσιών του Ν.Π.Δ.Δ.

Η κατανομή του προσωπικού στα Γραφεία γίνεται πάντοτε με απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ. του Ν.Π.Δ.Δ. ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών, τα προσόντα των υπαλλήλων, την πείρα και τις γνώσεις αυτών σε ειδικά αντικείμενα, κατά την οποία κατανομή θα εξετάζονται και τυχόν ειδικές ανάγκες των υπαλλήλων (μητέρες ανηλίκων τέκνων, έγκυες γυναίκες, τόπος διαμονής κ.λ.π.).

Προϊστάμενος Αυτοτελούς Τμήματος ορίζεται πάντοτε με απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ. ο κρινόμενος από το αρμόδιο Υπηρεσιακό Συμβούλιο υπάλληλος αναπληρούμενος σε περίπτωση απουσίας του ή κωλύματος κατά τα οριζόμενα στο Άρθρο 7 του παρόντος Οργανισμού.

Κάθε άλλη λεπτομέρεια λειτουργίας των επί μέρους υπηρεσιών μη προβλεπόμενη από τον παρόντα Οργανισμό ρυθμίζεται με τον κανονισμό λειτουργίας του Ν.Π.Δ.Δ.

Άρθρο 10

ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Κατά την έναρξη της ισχύος του παρόντος Οργανισμού οι υπηρετούντες στο Νομικό Πρόσωπο υπάλληλοι κατατάσσονται στις αντίστοιχες θέσεις των σχετικών κλάδων.

Μέχρι ωσότου επιλεγεί ο Προϊστάμενος τμήματος από το αρμόδιο Υπηρεσιακό Συμβούλιο καθήκοντα Προϊσταμένου θα ασκεί ο υπάλληλος του Ν.Π. που θα ορίζεται από τον Πρόεδρο με κριτήρια όπως ορίζονται κάθε φορά από τις ισχύουσες διατάξεις.

Η ισχύς του παρόντος Οργανισμού αρχίζει από τη δημοσίευση του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως οπότε παύει να ισχύει κάθε προηγούμενη σχετική απόφαση.

Άρθρο 11

ΑΚΡΟΤΕΛΕΥΤΙΟ ΑΡΘΡΟ
Κάλυψη Δαπάνης

Από την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη εις βάρος του προϋπολογισμού του Ν.Π. «ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΔΗΜΟΥ ΣΠΑΡΤΗΣ» οικονομικού έτους 2005 ύψους 290.000,00 €. Από την ανωτέρω δαπάνη το ποσό των 240.000.00 € καλύπτεται με επιχορήγηση από τους ΚΑΠ και προβλέπεται στον προϋπολογισμό στον Κ.Α. 10-6011.001 το υπόλοιπο ποσό πον 50.000,00 € θα καλυφθεί από την κατά έτος επιχορήγηση του Ν.Π. από το Δήμο σύμφωνα με την 286/25.10.2004 Α.Δ.Σ. Δήμου Σπάρτης και από τα τροφεία που έχουν επιβληθεί με την υπ' αριθμ. 11/2004 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.

Η ισχύς του παρόντος Οργανισμού αρχίζει από τη δημοσίευση του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Το προσωπικό που υπηρετεί κατά τη δημοσίευση του παρόντος εντάσσεται στις προσωποπαγείς θέσεις του Ο.Ε.Υ. που έχουν υποχρεωτικά δημιουργηθεί γι' αυτό το σκοπό.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σπάρτη, 11 Νοεμβρίου 2005

Η Γενική Γραμματέας Περιφέρειας
ΑΓΓΕΛΑ ΑΒΟΥΡΗ

Αριθμ. 17370 (5)

Συμπλήρωση της υπ' αριθμ. 3902/3.4.2000 απόφαση Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις δ/ξεις του ν. 2685/1999 «Κάλυψη δαπανών μετακινουμένων υπαλλήλων εντός κ' εκτός Επικρατείας κ.α διατάξεις», όπως συμπληρώθηκε με το αρθρ. 25 παρ.6 του ν. 2738/1999.

2. Την υπ' αριθμ. 3902/3.4.2000 απόφασή μας «Ανώτατο όριο επιτρεπομένων ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων υπηρετούντων στη Ν.Α. Βοιωτίας, όπως συμπληρώθηκε με την υπ' αριθμ. 12065/11.9.2003 όμοια μας και ισχύει σήμερα.

3. Το υπ' αριθμ. 4695/26.10.2005 έγγραφο της Ν.Α. Βοιωτίας (Δ/νση Διοίκησης).

4. Το γεγονός ότι, η δαπάνη ανέρχεται σε 20.000 ευρώ και θα βαρύνει πιστώσεις του προϋπολογισμού της Ν.Α. Βοιωτίας, αποφασίζουμε:

Α. Συμπληρώνουμε την υπ' αριθμ. 3902/3.4.2000 απόφαση μας και ορίζουμε ανώτατο επιτρεπόμενο όριο ημερών εκτός έδρας για το έτος 2005 και εφεξής:

Α6 Δ/ΝΣΗ ΑΓΡΟΦΥΛΑΚΗΣ

ΠΕ Διοικητικού -Οικονομικού	120 ημέρες
ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού	120 ημέρες
ΔΕ Αρχιφυλάκων	120 //
ΥΕ Αγροφυλάκων	60 //

Α7 Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

(1) ΠΕ Γεωλόγων	120 ημέρες
ΠΕ Χημικών Μηχανικών	120 //

Β. Κατά τα λοιπά ισχύει η υπ' αριθμ. 3902/3.4.2000 απόφασή μας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λαμία, 14 Νοεμβρίου 2005

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΕΞΑΡΧΟΣ

(6)

Απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας του ομογενούς ΑΘΑΝΑΣΟΒ Βλαντιμίρ του Λαζάρ & της Νίνα.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Με την υπ' αριθμ. 1650/14.11.2005 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 2790/2000 (ΦΕΚ 24/Α΄/16.2.2000) όπως τροποποιήθηκαν με το ν .2910/2001 (ΦΕΚ91/Α΄/2001) γίνεται αποδεκτή η από 9.2.2004 αίτηση για απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας του ομογενούς ΑΘΑΝΑΣΟΒ Βλαντιμίρ του Λαζάρ και της Νίνα και εγκρίνεται ο εξελληνισμός του κυρίου ονόματος και του επωνύμου του από ΑΘΑΝΑΣΟΒ Βλαντιμίρ σε ΑΘΑΝΑΣΙΑΔΗΣ Βλαδίμηρος.

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας

Η Προϊσταμένη Δ/νσης
ΣΤΑΥΡΟΥΛΑ ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ

(7)

Χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στη Μακροπούλου Μαρία-Αντωνία του Νικολάου.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ

Με την υπ' αριθμ. 2981/9.11.2005 απόφαση του Νομάρχη Κορινθίας χορηγείται στη Μακροπούλου Μαρία-Αντωνία του Νικολάου άδεια άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού.

Ο Νομάρχης

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΤΑΓΑΡΑΣ

Αριθμ. 11 (8)

Έγκριση υπερωριών στους μόνιμους υπαλλήλους του Οργανισμού Νεολαίας και Άθλησης Δήμου Σαλαμίνος, για το Β΄ εξάμηνο 2005.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΝΕΟΛΑΙΑΣ
ΚΑΙ ΑΘΛΗΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΣΑΛΑΜΙΝΟΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 89 ν. 1188/1981.
2. Τις διατάξεις του π.δ. 410/1995.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 16 του ν.3 205/2003.
4. Την υπ' αριθμ. 23/2005 απόφαση του Δ.Σ. του Οργανισμού Νεολαίας και Άθλησης Δήμου Σαλαμίνος, αποφασίζει:

Εγκρίνει την υπερωριακή απασχόληση στους παρακάτω υπαλλήλους που ανήκουν στο μόνιμο προσωπικό προσωποπαγών θέσεων απ' το νόμο (απόφαση Υφυπουργού Πολιτισμού ΣΤ 35547/24.11.1994 Αρ.Φυλ.ΦΕΚ 47/15.3.1995) για το χρονικό διάστημα από 1.7.2005 έως 31.12.2005.

Η δαπάνη που προκύπτει από την υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Ο.Ν.Α.Δ.Σ.

ΤΜΗΜΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΕΡΩΡΙΩΝ	ΕΙΔΟΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ		
		ΑΠΟΓ.	ΝΥΚΤ.	ΚΥΡ.-ΕΞΑΙΡ.
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	456	360		96
ΤΜΗΜΑ ΑΘΛΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ	792	600		192

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σαλαμίνα, 25 Ιουλίου 2005

Ο Πρόεδρος
ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΚΡΟΥΣΤΑΛΛΗΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(9)

Στο ΦΕΚ 1209/18.9.2002 (τεύχος Β΄), στο οποίο δημοσιεύθηκε η υπ' αριθμ. 8899/5.8.2002 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης και αφορά την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγενείας της ομογενούς αλλοδαπής Φιχιρίδου Αντελίνας του Τεόζ, επιφέρεται η διόρθωση ως προς το επώνυμο της αιτούσης

από το εσφαλμένο: «Φαχιρίδου»
στο ορθό: «Παχιρίδου».

(Από την Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης)

(10)

Στο ΦΕΚ 1209/18.9.2002 (τεύχος Β') στο οποίο δημοσιεύθηκε η υπ' αριθμ. 8900/5.8.2002 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης και αφορά την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας της ομογενούς αλλοδαπής Φιχιρίδου Μαργαρίτας του Τεόζ, επιφέρεται η διόρθωση ως προς το επώνυμο της αιτούσης

από το εσφαλμένο: «Φαχιρίδου»
στο ορθό: «Παχιρίδου».

(Από την Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης)

(11)

Στο ΦΕΚ 1209/18.9.2002 (τεύχος Β') στο οποίο δημοσιεύθηκε η υπ' αριθμ. 8901/5.8.2002 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης και αφορά την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας της ομογενούς αλλοδαπής Φιχιρίδου Βιολέτας του Μιχαήλ, επιφέρεται η διόρθωση ως προς το επώνυμο της αιτούσης

από το εσφαλμένο «Φαχιρίδου»
στο ορθό: «Παχιρίδου».

(Από την Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης)

(12)

Στην υπ' αριθμ. 18204/3.12.2004 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Θεσσαλίας, που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 1946/29.12.2004 (Τεύχος Β΄) γίνεται η εξής διόρθωση, από το εσφαλμένο:

«4) την υπ' αριθμ. 107/2003 απόφαση του Δ.Σ. του Δ. Φαρσάλων περί τροποποίησης απόφασης σύστασης νομικού προσώπου με την επωνυμία «Ενιαία Σχολική Επιτροπή 3ου Δημοτικού Σχολείου - 3ου Νηπιαγωγείου -Ειδικού Σχολείου Φαρσάλων»

στο ορθό:

«4) την υπ' αριθμ. 158/2004 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Φαρσάλων περί «Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 107/2003 απόφασης του Δ.Σ. του Δ. Φαρσάλων που αφορά τη Σχολική Επιτροπή με την επωνυμία «Ενιαία Σχολική Επιτροπή 3ου Δημοτικού Σχολείου - 3ου Νηπιαγωγείου - Ειδικού Σχολείου Φαρσάλων».

(Από την Περιφέρεια Θεσσαλίας)

(13)

Στο ΦΕΚ 330/τ.Β'/24.5.1990, σελ 4892 περί ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ ΤΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΝΕΑΠΟΛΕΩΣ ΚΑΙ ΣΤΑΥΡΟΥΠΟΛΕΩΣ Άρθρο 3, παρ. 1, εδάφ α' 1ον) να παραλειφθεί η φράση «βυζαντινής Μουσικής» στην 3η γραμμή, και 2ον) στο τέλος του ίδιου εδαφίου, μετά τη φράση «εθνικής ζωής» νά προστεθεί η φράση «καθώς και ίδρυση Σχολής Βυζαντινής Μουσικής αναγνωρισμένης από το κράτος».

(Από την Ιερά Μητρόπολη Νεαπόλεως και Σταυρουπόλεως)

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ